

**2024 年度**  
**福建省自然资源厅**  
**（本级）**  
**单位预算**

# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	4
一、单位主要职责.....	5
二、单位预算单位构成.....	9
三、单位主要工作任务.....	9
<b>第二部分 2024年度单位预算表</b> .....	17
一、收支预算总表.....	18
二、收入预算总表.....	19
三、支出预算总表.....	21
四、财政拨款收支预算总表.....	23
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	24
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	25
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	26
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	37
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	28
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	29
<b>第三部分 2024年度单位预算情况说明</b> .....	30
一、预算收支总体情况.....	31
二、一般公共预算拨款支出情况.....	31
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	32

四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	32
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	32
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	33
七、预算绩效目标情况·····	34
八、其他重要事项说明·····	38
<b>第四部分 名词解释</b> ·····	<b>40</b>

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

省自然资源厅主要职责是：贯彻落实党中央及省委关于自然资源工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对自然资源工作的集中统一领导。

（一）根据授权，履行全民所有土地、矿产、森林、草原、湿地、水、海洋等自然资源资产所有者职责。履行所有国土空间用途管制职责。组织贯彻执行国家自然资源和国土空间规划及测绘等法律、法规，起草并组织实施自然资源和国土空间规划及测绘等地方性法规、规章。

（二）负责自然资源调查监测评价。贯彻执行自然资源调查监测评价的指标体系和统计标准，落实统一规范的自然资源调查监测评价制度。实施自然资源基础调查、专项调查和监测。负责自然资源调查监测评价成果的监督管理和信息发布。指导全省自然资源调查监测评价工作。

（三）负责自然资源和不动产统一确权登记工作。负责制定并组织落实全省各类自然资源和不动产统一确权登记、权籍调查、不动产测绘、争议调处和成果应用的制度规范。建立健全全省自然资源和不动产登记信息管理基础平台。负责自然资源和不动产登记资料收集、整理、共享、汇交管理等。

（四）负责自然资源资产有偿使用工作。组织开展全民所有自然资源资产统计和资产核算，编制全民所有自然资源

资产负债表。开展全民所有自然资源资产考核工作。组织指导监督开展全民所有自然资源资产划拨、出让、租赁、作价出资和土地储备相关工作。负责自然资源资产价值评估管理，依法收缴自然资源资产收益。落实全民所有自然资源资产报告制度，承担省政府向省人大报告全民所有自然资源资产报告的起草工作。

（五）负责自然资源的合理开发利用。组织拟订全省自然资源发展规划，组织研究自然资源管理涉及宏观调控、区域协调、城乡统筹和脱贫攻坚等方面的政策措施。组织指导监督全省实施自然资源开发利用标准，建立政府公示自然资源价格体系。组织开展自然资源分等定级价格评估和利用评价考核，落实节约集约利用。负责自然资源市场动态监测监管。

（六）负责建立空间规划体系并监督实施。贯彻落实主体功能区战略和制度，组织编制并监督实施国土空间规划和相关专项规划。组织开展国土空间开发适宜性评价，建立国土空间规划实施监测、评估和预警体系。组织划定全省生态保护红线、永久基本农田、城镇开发边界、海洋空间保护开发等控制线，构建节约资源和保护环境的生产、生活、生态空间布局。组织实施国土空间用途管制制度和城乡规划政策，指导、监督全省有关城乡规划领域违法建设处置工作。组织拟订并实施全省土地、海洋等自然资源年度利用计划。负责

报国务院、省政府审批的土地、海域、海岛等国土空间用途转用事项的审查、审核、报批工作。负责土地征收征用管理。

（七）负责统筹国土空间生态修复。牵头组织编制国土空间生态修复规划并实施有关生态修复工程。组织开展国土空间综合整治、土地整理复垦、矿山地质环境恢复治理、海洋生态、海域海岸线和海岛修复等工作。落实有关生态保护补偿制度并监督实施，按规定落实合理利用社会资金进行生态修复相关政策措施，提出我省重大备选项目。按规定承担生态环境保护相关职责。

（八）负责组织实施最严格的耕地保护制度。牵头拟订和实施耕地保护政策，负责全省耕地数量、质量、生态保护。组织实施耕地保护责任目标考核和永久基本农田特殊保护。落实耕地占补平衡制度，监督占用耕地补偿制度执行情况。

（九）负责管理地质勘查行业和地质工作。组织编制地质勘查规划并监督检查执行情况。管理省级地质勘查项目，组织实施省级重大地质矿产勘查专项。承担全省广义地质工作，依法管理水文地质、工程地质、环境地质、城市地质、农业地质、旅游地质的调查、评价工作。

（十）落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制地质灾害防治规划和防护标准并指导实施。负责地质灾害预防和治理，监督管理地下水过量开采及引发的地面沉降等地质问题。组织指导协调和监督全省地质灾害调查评价及隐患的普

查、详查、排查。指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作，指导开展地质灾害工程治理工作。配合做好地质灾害应急救援相关工作，承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。

（十一）负责矿产资源管理工作。依法负责矿产资源储量管理及压覆矿产资源审批。负责矿业权管理。会同有关部门承担保护性开采的特定矿种、优势矿产的调控及相关管理工作。监督指导矿产资源合理利用和保护工作。

（十二）负责拟订全省海洋功能区划、海域开发利用总体规划、无居民海岛保护规划并组织实施。负责海洋开发利用和保护的监督管理。负责全省海域使用和海岛保护利用管理。负责全省无居民海岛、海域、海底地形地名管理相关工作，依法实施领海基点等特殊用途海岛保护管理。

（十三）负责测绘地理信息管理工作。负责基础测绘和测绘行业管理。负责测绘基准、测绘标准、测绘成果质量的监督管理。负责测量标志保护。负责测绘资质资格与信用管理，监督管理全省地理信息安全和市场秩序。负责地理信息公共服务管理。负责地图管理。

（十四）推动自然资源领域科技发展。制定并实施全省自然资源领域科技创新发展和人才培养规划和计划。组织拟订自然资源领域有关技术标准、规程规范，实施重大科技工程及创新能力建设。组织开展自然资源领域信息化工作，



推进高新技术在自然资源领域的应用。

（十五）组织开展自然资源领域对外交流合作。根据授权开展相关海洋权益维护工作，按要求参与资源开发争议、岛屿争端、海域划界等谈判与磋商。

（十六）监督检查自然资源和国土空间规划及测绘法律法规执行情况。组织查处自然资源和国土空间规划及测绘重大违法案件。指导全省自然资源和国土空间规划及测绘行政执法工作。

（十七）负责本系统、本领域人才队伍建设。

（十八）统一领导和管理省林业局，具体按照中央及省委和省政府的有关规定办理。

（十九）完成省委和省政府交办的其他任务。

## 二、单位预算单位构成

福建省自然资源厅本级包括 24 个机关行政处室，其中：列入 2024 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福建省自然资源厅（本级）	行政单位	134

## 三、单位主要工作任务

2024 年是新中国成立 75 周年，是实现“十四五”规划目标任务的关键一年，是习近平总书记亲自擘画“机制活、产业优、百姓富、生态美”新福建宏伟蓝图 10 周年。全省

自然资源工作总体思路是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真践行习近平生态文明思想，全面贯彻党的二十大和二十届二中全会精神，深入落实省委、省政府、自然资源部工作要求，坚持稳中求进工作总基调，更好统筹高质量发展与高水平保护，更好统筹高质量发展与高水平安全，以开展“作风建设年”为抓手，强作风、比担当、抓落实、争一流，奋力实现保护优先更加到位、支撑发展更加精准、空间布局更加优化、治理体系更加完善、安全底线更加坚实，为谱写中国式现代化福建篇章贡献自然资源力量。重点抓好以下工作：

**（一）坚持保护优先，以零容忍的硬措施守住耕地保护红线。**一是认真落实耕地保护和粮食安全责任制并严格考核。按照责任书考核的要求，对“一票否决”重点指标加强预警研判、按季度进行调度，确保全省耕地数量有保障、质量有提升。二是开展耕地保护“保量提质”专项行动。强化源头管控，严格执行用地标准，切实做到不占或少占耕地特别是永久基本农田。制定出台我省加强耕地保护的意見，建立耕地占补平衡新机制，省级统一建设占补平衡管理平台、建立非农建设补充耕地储备库。开展耕地恢复集中攻坚。分类推进耕地流出问题整改复耕，妥善处置历史遗留问题。深入推进全域土地综合整治，优化乡村国土空间格局，实现耕地集中连片布局。三是坚决整治乱占破坏耕地违法行为。省级开

展新增问题、挖湖造景、聚集性问题专项监测，探索推广县级自主开展卫片检查机制，鼓励市县建立“田长制”，努力提高发现能力。开展违法占用耕地“零新增”专项攻坚行动。加快自然资源督察反馈问题整改。进一步细化卫片执法闭环管理机制。出台省级自然资源督察管理办法。制定行政处罚自由裁量办法和基准。建立完善“两通报三衔接四联动”工作机制，即：将重大典型案例向社会公开通报、向省级行业主管部门通报，进一步提高警示作用；加强与纪检监察、检察、公安机关的衔接，进一步强化追责问责；实行耕地保护、执法监察、存量处置、用地报批等土地业务联动，进一步压实市县责任。

**（二）坚持集约高效，积极支撑经济稳增长。**一是**积极打造服务品牌**。实施“要素保障质量提升行动”，采取“走下去”“请上来”等方式，深化现场办公服务，定期开展全省建设用地审批“双随机、一公开”自查，提高用地审批效率。二是**全力保障重点项目**。坚持“项目跟着规划走，要素跟着项目走”，力争更多项目纳入省政府重大项目用地清单，使用国家计划指标予以保障，统筹用好省级基础指标。重点加强国家支持福建全方位推动高质量发展项目和增发国债项目要素保障服务，积极推进漳汕高铁、田安高速、国道G228、宁德核电、古雷炼化二期、华能霞浦核电等重大项目用地用海报批。做好保障性住房、“平急两用”公共基础设施和城中村改造等“三大工程”的项目用地保障。三是**不断完善政**

**策措施。**用好“开门红”要素保障政策，适时开展产业用地政策评估，做好政策储备。修订完善《福建省土地征收成片开发方案报批实施细则》。及时出台促进矿业高质量发展的政策文件，明确矿产资源规划调整实施细则，进一步规范勘查开发项目审核制度。制定矿业权出让收益基准价和工程建设项目多余砂石处置最低价，营造砂石开发利用公平竞争环境。继续实施“增存挂钩”机制，完成批而未供、闲置土地年度处置任务。探索建立占用岸线的低效用海退出机制。加快推进围填海历史遗留问题处置。**四是加大矿产勘查力度。**深入开展新一轮找矿突破战略行动，深化与中国地调局的合作，提高中央财政资金支持项目的勘查力度。部署开展大中型矿区战略性矿产共伴生、低品位资源再评价。稳妥有序投放砂石采矿权，满足全省工程建设用砂需求。**五是扎实推进各项试点。**稳妥推进集体经营性建设用地入市试点，按时完成总结为全面入市做好准备。指导泉州做好低效用地再开发试点中期评估，加快推广泉州经验做法。以城中村改造为重点，有序开展福厦漳低效用地再开发试点。适时开展“标准地”改革评估，探索正向激励措施。完善土地储备管理制度，建立土地储备数据库。

### **（三）坚持规划引领，构建国土空间开发保护新格局。**

**一是加快完成总体规划编制报批。**做好《福建省国土空间规划》的成果发布和宣传贯彻，密切跟踪福州、厦门等国批城市规划报批，按时间节点要求完成市县级总体规划报批。对

条件成熟的地区探索按批次报批方式，提高报批效率。细化完善不同类型主体功能区自然资源开发利用政策。二是完善**详细规划与镇村规划编制机制**。指导市县做好详规编制试点，探索不同类型、不同层级的详规编制方法，抓紧出台详规编制指南等技术标准。持续加强镇村规划管控，积极推广县镇联编、多镇联编、镇村联编、村村联编规划模式，细化优化既有村庄规划成果，建立村规“一村一档”管理模式。三是**健全专项规划管理**。实施专项规划目录清单管理，出台专项规划符合性审核办法，推动依法批准的专项规划涉及空间的主要内容及时纳入国土空间规划“一张图”和详细规划，确保国土空间的唯一性。四是**加强规划实施监督**。细化完善各类规划管控制度，加强规划实施政策研究，制定规划编制实施监督相关办法。建设规划实施监测网络，完善“一张图”系统功能。

**（四）坚持系统治理，统筹推进生态保护和修复。**一是**抓系统管控**。坚持山水林田湖草沙一体化保护和系统治理，扎实推动《福建省国土空间生态修复规划（2021-2035年）》实施，逐步构建从山顶到海洋的保护治理大格局。完成市级国土空间生态修复规划编制。严格管控生态保护红线，尽量少占不占。组织开展海洋生态恢复岸线认定，纳入自然岸线储备库管理。二是**抓项目建设**。做好历史遗留废弃矿山生态修复示范工程申报，完成九龙江流域“山水工程”验收与永定矿山修复示范工程建设。加快推进2023、2024年中央支

持海洋生态修复项目建设。出台生态修复项目管理办法，推动项目规范化建设，坚决防止以生态修复、土地整治之名破坏生态、违法采矿等。**三是抓督察整改。**实施清单管理，挂图作战，倒排时序，按时保质完成中央生态环境保护督察反馈问题整改。制定加强矿产资源保护监管文件，完成工程施工涉及剩余砂石处置情况排查整治，有效解决违法违规采矿问题。建立完善海域海岛监管机制。强化日常监管，落实季报制度，对中央及省级专项资金支持生态修复项目进行全面实地核查，将监管情况纳入2024年度生态环保党政领导目标责任制进行考核。开展矿山地质环境“双随机、一公开”监督检查。**四是抓地灾防治。**用足用好国债资金和地灾防治专项资金，加快落地灾治理特别国债项目。完成全省1:1万地质灾害风险调查评价成果汇交。推广地灾“隐患点+风险区双控”经验做法。加强监测预警实验点建设。建成全省地灾防治综合管理信息系统，提高基层防控能力。加强汛期地灾防范，全力保障人民群众生命财产安全。

#### **（五）坚持改革创新，着力提升自然资源综合治理水平。**

**一是不断深化重点改革。**深入推进自然资源资产产权制度和要素市场化配置改革，统筹推进自然资源确权登记、全民所有自然资源资产所有权委托代理机制、自然资源资产清查、资产负债表编制等试点任务，按时报送试点成果。出台落实建立健全生态产品价值实现机制的意见。**二是全面加强法治自然建设。**推动出台《福建省测绘地理信息条例》，有序推

进《福建省矿产资源条例》《福建省耕地保护条例》立法前期工作。持续开展规范性文件清理，统筹做好新旧政策性文件的衔接。加强沟通协调，推动重大疑难案件实质性化解。

**三是逐步优化营商环境。**完善营商环境指标考核，持续做好自然资源领域“减证便民”。全面运用省级“地籍一张图”成果，优化提升不动产登记“一件事”和“登记金融总对总”举措，拓展深化“带押过户”，探索实施“互联网+不动产登记委托”。推行“交地即交证”模式，“一站式”办理土地交付和土地不动产权证。因地制宜、分类推进房地一体宅基地确权登记颁证，稳妥开展农村土地承包经营权登记发证，研究规范宗教活动场所不动产登记，持续推进历史遗留导致的不动产“登记难”问题化解。常态化推进登记队伍作风建设，不断提升人民群众的获得感、幸福感、安全感。

**（六）坚持积厚成势，不断强化自然资源基础支撑。**一是**夯实调查监测支撑。**持续做好年度国土变更调查，完善省级检查技术细则，细化耕地认定标准。以构建自然资源调查监测评价体系为主线，压茬推进城市国土空间监测和林草湿调查监测工作，适时开展第一轮水资源基础调查。推进调查监测数字化转型，构建国土变更调查工作全流程“网上管”与信息化闭环机制，实现业务数据互通共享。开展无居民海岛岸线勘测。二是**强化测绘地理信息支撑。**加快建成全省自然资源监测监管和一体化平台，实现空间治理智能化，积极推进部门共享。推进新型基础测绘体系建设，有序推进实景

三维建设，完成城市三维模型生产，力争在 2025 年完成实景三维建设。深度挖掘测绘地理信息数据价值。加大卫星导航数据、卫星遥感影像、地图服务等基础数据资源供给。积极推进“天地图·福建”转型升级。持续推进分阶段、全流程“多测合一”改革。优化测绘行业监管和服务，完善测绘质量管理。

**三是加强专业技术支撑。**修订科技创新项目资金管理办法，加强地灾重点实验室、卫星应用技术中心等各类科技创新平台建设，培养科技创新团队和科技创新人才，促进政产学研用深度融合。强化信息化建设顶层设计，有序推进自然资源一体化信息平台建设。建优建强省海域海岛中心，推动海域海岛管理信息系统建设。

**四是守牢安全底线支撑。**组织实施全省自然资源系统安全生产治本攻坚三年行动，努力实现“从根本上消除事故隐患、从根本上解决问题”。组织开展安全生产督导检查，巩固提升重大事故隐患专项排查整治成果，坚决打击非法违法采矿行为，抓好地质勘查和测绘行业安全生产，持续强化地理信息安全监管，从严筑牢自然资源领域安全生产防线。研究出台进一步加强矿山安全生产工作的贯彻意见并抓好实施。研究制定自然资源领域安全生产工作要点，积极推进平安单位创建。开展为期半年的“信访攻坚行动”，落实厅级领导包案和接访下访制度，持续化解信访积案。



## 第二部分

# 2024年度单位预算表

# 一、收支预算总表

## 2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	6213.32	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	1069.42
九、其他收入		九、卫生健康支出	168.11
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	4484.16
		十九、住房保障支出	491.63
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	

收入合计	6213.32	支出合计	6213.32
------	---------	------	---------

## 二、收入预算总表

### 2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金预 算拨款收入	国有资本经营 预算拨款收入	财政专户管理 资金收入	事业收入	事业单位经营 收入	上级补助 收入	附属单位上缴 收入	其他收入	上年结转 结余
	合计	6213.32	6213.32									
208	社会保障和就业支出	1069.42	1069.42									
20805	行政事业单位养老支出	1069.42	1069.42									

2080501	行政单位离退休	663.86	663.86									
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	329.56	329.56									
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	76	76									
210	卫生健康支出	168.11	168.11									
21011	行政事业单位医疗	168.11	168.11									
2101101	行政单位医疗	168.11	168.11									
220	自然资源海洋气象等支出	4484.16	4484.16									
22001	自然资源事务	4484.16	4484.16									
2200101	行政运行	3098.35	3098.35									
2200102	一般行政管理事务	1385.81	1385.81									
221	住房保障支出	491.63	491.63									

22102	住房改革支出	491.63	491.63									
2210201	住房公积金	429.23	429.23									
2210202	提租补贴	62.4	62.4									

### 三、支出预算总表

#### 2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	6213.32	4827.51	1385.81	0	0	0
208	社会保障和就业支出	1069.42	1069.42		0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	1069.42	1069.42		0	0	0
2080501	行政单位离退休	663.86	663.86		0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	329.56	329.56		0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出	76	76		0	0	0

210	卫生健康支出	168.11	168.11		0	0	0
21011	行政事业单位医疗	168.11	168.11		0	0	0
2101101	行政单位医疗	168.11	168.11		0	0	0
220	自然资源海洋气象等支出	4484.16	3098.35	1385.81	0	0	0
22001	自然资源事务	4484.16	3098.35	1385.81	0	0	0
2200101	行政运行	3098.35	3098.35		0	0	0
2200102	一般行政管理事务	1385.81		1385.81	0	0	0
221	住房保障支出	491.63	491.63		0	0	0
22102	住房改革支出	491.63	491.63		0	0	0
2210201	住房公积金	429.23	429.23		0	0	0
2210202	提租补贴	62.4	62.4		0	0	0



#### 四、财政拨款收支预算总表

### 2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	6213.32	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	1069.42
		九、卫生健康支出	168.11
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	4484.16
		十九、住房保障支出	491.63
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	

收入合计	6213.32	支出合计	6213.32
------	---------	------	---------

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	6213.32	4827.51	1385.81
208	社会保障和就业支出	1069.42	1069.42	
20805	行政事业单位养老支出	1069.42	1069.42	
2080501	行政单位离退休	663.86	663.86	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	329.56	329.56	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	76	76	
210	卫生健康支出	168.11	168.11	
21011	行政事业单位医疗	168.11	168.11	
2101101	行政单位医疗	168.11	168.11	
220	自然资源海洋气象等支出	4484.16	3098.35	1385.81
22001	自然资源事务	4484.16	3098.35	1385.81
2200101	行政运行	3098.35	3098.35	
2200102	一般行政管理事务	1385.81		1385.81
221	住房保障支出	491.63	491.63	

22102	住房改革支出	491.63	491.63	
2210201	住房公积金	429.23	429.23	
2210202	提租补贴	62.4	62.4	

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

本单位 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		6213.32
301	工资福利支出	3529.22
302	商品和服务支出	1935.31
303	对个人和家庭的补助	649.79
310	资本性支出	99

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		4827.51
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	3509.22
30101	基本工资	763.2
30102	津贴补贴	795.12
30103	奖金	948
30109	职业年金缴费	76
30112	其他社会保障缴费	497.67
30113	住房公积金	429.23
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	668.5
30201	办公费	20
30202	印刷费	7
30205	水费	4.26
30207	邮电费	32
30209	物业管理费	156.8
30211	差旅费	60
30213	维修(护)费	5



30215	会议费	6
30216	培训费	20
30226	劳务费	117.34
30228	工会经费	40
30231	公务用车运行维护费	45
30239	其他交通费用	25
30299	其他商品和服务支出	130.1
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>649.79</b>
30301	离休费	58.94
30305	生活补助	6.43
30399	其他对个人和家庭的补助	584.42

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	142.33
1、因公出国（境）费用	43
2、公务接待费	32.33
3、公务用车购置及运行费	67
其中：（1）公务用车购置费	25
（2）公务用车运行费	42

## 第三部分

# 2024年度单位预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024年，福建省自然资源厅（本级）收入预算为6213.32万元，比上年减少87.94万元，主要原因是厅机关在职人数减少。其中：一般公共预算拨款收入6213.32万元。

相应安排支出预算6213.32万元，比上年减少87.94万元，主要原因是厅机关在职人数减少。其中：基本支出4827.51万元、项目支出1385.81万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出6213.32万元，比上年减少87.94万元，减少1.4%，主要原因是厅机关在职人数减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出。同时合理保障了人员经费等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中：

（一）2080501-行政单位离退休663.86万元。主要用于行政单位离退休费支出。

（二）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出329.56万元。主要用于机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

（三）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出76万元。主要用于机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴

纳的职业年金支出。

（四）2101101-行政单位医疗支出 168.11 万元。主要用于行政单位基本医疗保险缴费支出。

（五）2200101-行政运行支出 3098.35 万元。主要用于行政单位的基本支出。

（六）2200102-一般行政管理事务支出 1385.8115 万元。主要用于行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

（七）2210201-住房公积金支出 429.23 万元。主要用于行政事业单位按规定为职工缴纳的住房公积金。

（八）2210202-提租补贴支出 62.4 万元。主要用于按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 4827.51 万元，其中：

（一）人员经费 4266.09 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基

本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 739.02 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **（一）因公出国（境）经费**

2024 年预算安排 43 万元，与上年持平。

### **（二）公务接待费**

2024 年预算安排 32.33 万元，与上年持平。

### **（三）公务用车购置及运行费**

2024 年预算安排 67 万元，其中：公务用车运行费 42 万元，比上年减少 3 万元，下降 6.67%，主要原因是公务用车减少一部；公务用车购置费 25 万元，比上年减少 1.5 万元，减少 5.66%。主要原因是：2023 年厅机关购买公务用车 1 部，2024 年厅机关也有公务用车购置计划，但金额低于 2023 年。

## 七、预算绩效目标情况

### (一) 绩效目标设置情况

2024年，福建省自然资源厅（本级）共设置5个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金1375.81万元。

### (二) 绩效目标表及说明

#### 1. 项目支出绩效目标表

### 自然资源管理工作经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	830.88		
	财政拨款：	830.88		
	其他资金：	0		
总体目标	保障厅机关日常有序运转			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	年度资金不超过预算控制数	≤830.88万元
	产出指标	数量指标	开展培训次数	≥2次
		质量指标	机关运转良好率	≥80%
		时效指标	培训工作开展及时率	≥60%
		社会效益指标	提高公共服务效率	≥80%
满意度指标	服务对象满意度指标	厅机关干部满意度	≥80%	

## 干部人事档案数字化（二期）服务项目绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		49.23		
	财政拨款:		49.23		
	其他资金:		0		
总体目标	福建省委组织部《转发关于贯彻实施<干部人事档案数字化技术规范>的通知》				
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
	成本指标	经济成本指标	干部人事档案数字化资金投入不超过预算数的比例	≤80%	
			数量指标	干部人事档案数字化数量	≥80%
	产出指标		质量指标	干部人事档案数字化采集系统信息完善率	≥90%
			时效指标	干部人事档案数字化完成及时率	≥100%
			经济效益指标	干部人事档案未来维护资金下降比例	≤90%
			生态效益指标	干部人事档案数字化后, 查阅档案无纸化的数量	≥80%
	满意度指标	服务对象满意度指标	干部人事档案数字化工作任务下达者的满意度	≥80%	



## 自然资源执法办案经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		47.5	
	财政拨款：		47.5	
	其他资金：		0	
总体目标	进一步加强矿海资源保护、规划监督，提高职能部门的执法办案成效			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	$\leq 100\%$
	产出指标	数量指标	实地核查图斑数	$\geq 100$ 起
		质量指标	监督检查覆盖率	$\geq 9\%$
		时效指标	开展实地核查及时性	$\geq 90\%$
		社会效益指标	案件处置率	$\geq 70\%$
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	$\geq 90\%$

## 基本业务费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		422.1	
	财政拨款：		422.1	
	其他资金：		0	
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	$\leq 100\%$
	产出指标	数量指标	保障覆盖率	$\geq 100\%$
		质量指标	资金使用合规率	$\geq 100\%$
		社会效益指标	单位运转正常率	$\geq 100\%$
	满意度指标	服务对象满意度指标	投诉量	$\leq 10$ 次

## 法律顾问（诉讼代理）费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		36.1	
	财政拨款：		36.1	
	其他资金：		0	
总体目标	有效代理我厅为当事人的行政复议、行政民事诉讼案件，妥善化解自然资源争议，有效维护当事人合法权益和社会公平正义			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	法律顾问成本控制	$\leq 36.1$ 万元
	产出指标	数量指标	年度提供法律服务次数	$\geq 18$ 件
		质量指标	行政诉讼案件胜诉率	$\geq 80$ 百分比
		时效指标	按时办结行政复议或诉讼案件	$\geq 20$ 件
	效益指标	社会效益指标	为我厅办理行政复议和行政诉讼案件数	$\geq 6$ 件
	满意度指标	服务对象满意度指标	律师服务的满意度	$\geq 85$ 百分比

## 2.有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2024年，福建省自然资源厅（本级）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出491.16万元，比上年减少162.53万元，减少24.86%。主要原因是2023年度在职人员每月发放的公务交通补贴在其他交通费用科目中列支并计入机关运行经费支出而2024年机关运行经费不包含此项支出。

### （二）政府采购情况

2024年，福建省自然资源厅（本级）政府采购预算总额121.15万元，其中：政府采购货物预算107.07万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算14.08万元。

### （三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，福建省自然资源厅（本级）共有车辆14辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车2辆、应急保障用车3辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车1辆、其他用车8辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2024年单位预算安排购置车辆1辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车1辆；单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。